Утверждены
Генеральным директором
_____В.Ф.Ян

Учитывая, что Вы:

1. Заинтересованы в подаче заявления на получение займов через сайт https://konga.ru/;
2. Осознаете, что получение займов невозможно без раскрытия вами информации о себе, а также желаете нам предоставить информацию о себе, запрашиваемую, в том числе, на сайте https://konga.ru/, для целей получения займов.
3. Осознаете, что для получения и возврата займов в безналичном порядке нам необходимо привлечь банк для оказания платежных услуг, а вам при осуществлении расчетов с использованием банковской карты необходимо дать распоряжение на совершение операции с использованием вашей банковской карты.

Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «КОНГА» (ИНН 5407264020) настоящим предлагает любому дееспособному физическому лицу, достигшему 18 (Восемнадцати) лет и являющемуся гражданином Российской Федерации (Вам), текст стандартной формы договора, содержащей общие условия, которые являются частью договора займа и установлены Обществом с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «КОНГА» в одностороннем порядке в целях многократного применения, в соответствии с которой Вы можете заключить с Обществом с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «КОНГА» договор займа на общих условиях, изложенных в настоящей форме, через присоединение ко всем изложенным в ней условиям способом, указанным ниже.

Если вы прочитали текст настоящей формы и не поняли его, или поняли его не полностью или какие-либо условия не устраивают вас, пожалуйста, не присоединяйтесь к данной форме и не принимайте её. За разъяснениями положений формы общих условий вы можете обратиться по адресу support@konga.ru
или обратиться за получением квалифицированной юридической помощи.

1. В целях единообразного понимания условий Договора, введены следующие термины и определения:

1.1. «Сайт» – сайт в сети интернет с адресом на момент заключения Договора https://konga.ru/ Интерфейс Сайта предназначен информационного обмена между Сторонами, определенного Договором. Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «КОНГА» (ИНН 5407264020) может изменять адрес Сайта в течение действия Договора.

1.2. «Заимодавец» – Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «КОНГА» (ИНН 5407264020), адрес местонахождения: 664047 г. Иркутск, ул. Карала Либкнехта, д. 121 оф.507, контактный телефон 8 800 333 85 13.

1.3. Заимодавец является микрофинансовой организацией, внесённой в государственный реестр микрофинансовых организаций под номером 001603550007495.

1.4. «Заемщик» – вы, дееспособное физическое лицо, достигшее 18 (Восемнадцати) лет, являющееся гражданином Российской Федерации, имеющее паспорт гражданина Российской Федерации и постоянно проживающее на территории Российской Федерации, заключившее Договор с Займодавцем. Понятие Заемщик охватывает и понятие Заявитель, если из контекста Формы или действующего законодательства не следует иного.

1.5. «Займ», «Заем» - микрозайм, денежные средства, предоставляемые или предоставленные Заемщику в собственность на условиях возвратности и платности в соответствии с условиями Договора. Виды предоставляемых займов определяются в Приложении №1 к настоящим Общим условиям.

1.6. «Краткосрочный Заем» – вид предоставляемого Займодавцем Займа, по условиям которого на момент заключения Договора возврат суммы займа и уплата процентов за пользование Займом осуществляется одним платежом.

1.7. «Долгосрочный Заем» – вид предоставляемого Займодавцем Займа, по условиям которого на момент заключения Договора возврат суммы займа и/или уплата процентов за пользование Займом осуществляется несколькими платежами с периодичностью предусмотренной Договором займа. Предоставляется в случае если их предоставление предусмотрено соответствующим приложением к настоящим Общим условиям.

1.8. «Анкета» – часть Заявления, форма/совокупность форм, размещенных на Сайте, в которые Заявитель вводит информацию о себе, внесенная в Анкету информация хранится в анкете (досье) Заемщика/Заявителя формируемом в соответствии с действующим законодательством.

1.9. «Заявление» – заявление на получение Микрозайма, которое состоит из Анкеты и данных о Микрозайме, который желает получить Заявитель (сумма и срок Микрозайма), а также информации об иных услугах, предоставляемых Займодавцем, которые желает получить Заявитель, и выражает свое согласие на их получение, либо отказ от использования предлагаемых Займодавцем услуг.

1.10. Заявитель – лицо, обратившееся к Займодавцу с Заявлением.

1.11. «Лимит» – предельная сумма микрозайма, доступная Заявителю по результатам определения тарифа на Сайте (предельная сумма Микрозайма в рамках какого-либо тарифу на Сервисе). Лимит может быть изменен Займодавцем в одностороннем порядке, как для всех Заявителей, так и для каждого из Заявителей отдельно. Установление Лимита не обязывает Займодавца заключать с Заявителем Договор микрозайма, а осуществляется для информирования Заявителя при подаче Заявления. Настоящее

редакция утверждена ООО МФК «КОНГА» и опубликована на сайте http://www.konga.ru «10» августа 2018 года

понятие лимита не является тождественным понятию лимита, содержащемуся в Федеральном законе «О потребительском кредите (займе)», по займу, который частично может использоваться Заявителем/Заемщиком.

1.12. «Карта» – именная пластиковая банковская карта международной платёжной системы Visa, МИР или MasterCard, эмитированная любым банком, расположенном на территории Российской Федерации, которой владеет Заемщик, и правомерность владения которой он подтвердил на Сервисе.

1.13. «Повторяющийся платёж» – платёж с использованием Карты Заемщика, который совершается по первоначально заданным параметрам и распоряжению Заемщика данному обслуживающему банку. Если банк-эмитент (иной участник расчётов между Сторонами) не предоставляет возможности совершать Повторяющиеся платежи по Карте, положения Формы о применении Повторяющихся платежей для Сторон не действуют до момента, с которого появится возможность совершения Повторяющихся платежей.

1.14. «Форма» – настоящая стандартная форма на заключение Договора, содержащая Общие условия.

1.15. «Личный кабинет» – закрытый от публичного доступа раздел Сайта, предназначенный для совершения Заемщиком действий на Сайте/Сервисе (в том числе определение тарифа и получение займа) и получения информации о займах. Физическим местом нахождения раздела Сайта «Личный кабинет» является г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта д.121, оф. 507.

1.16. «Учётная запись» – содержащаяся на Сервисе запись электронного реестра, которая относится к Заемщику и Заявителю (и только к нему), содержит данные о Заемщике и Заявителе и его действиях на Сайте/Сервисе, в том числе аутентификационные данные для входа в Личный кабинет.

1.17. «Вход в личный кабинет» («Аутентификация») – процесс анализа Займодавцем введенных Заемщиком (Заявителем) аутентификационных данных, по результатам которого у последнего определяется наличие права на использование Сайта и Сервиса. Аутентификационные данные вводятся в виде пароля и логина, определённых Заемщиком (Заявителем) при создании Учётной записи на Сайте и Сервисе (далее также «Пароль» и «Логин»). Заемщик (Заявитель) самостоятельно несет ответственность за сохранность (непредоставление третьим лицам) аутентификационных данных.

1.18. «Электронная подпись» – информация, содержащаяся на Сервисе, определяющая Заемщика и Заявителя (и только его), подписывающего электронные документы с использованием Сервиса. Электронная подпись состоит из ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи, как они определены ниже в соответствующем разделе Общих условий. Порядок использования Электронной подписи в части не противоречащей настоящим Общим условиям определяется Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи.

1.19. «Сервис» – автоматизированная система Займодавца по учёту действий Заемщика (Заявителя), обязательств Заемщика и Займодавца, статуса заключённых Договоров, фактов подписания Заемщиком документов Электронной подписью, обмена и хранения электронных документов Сторон; являющаяся совокупностью программ, а также баз данных для ЭВМ, правообладателем которых является Займодавец. Физическим местом нахождения раздела Сервиса является г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д.121, оф.507.

1.20. «Сервисы третьих лиц» – система продажи (оплаты) товаров/работ/услуг третьего лица, не являющегося Стороной. Такие товары/работы/услуги могут быть приобретены (приобретаются) Заёмщиком за счёт средств Займа. Наименование, адрес сайта и условия Сервиса не зависят от Займодавца и могут изменяться в течение действия Договора без воли на то Сторон.

1.21. «Правила» – правила предоставления микрозаймов Займодавцем, опубликованные на Сайте и офисах обслуживания Заемщиков (Заявителей).

1.22. «Политика» – политика Займодавца в отношении обработки персональных данных Заемщика (Заявителя) и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных Заемщика (Заявителя), опубликованные на Сайте.

1.23. «Договор» – договор о предоставлении Займодавцем займа Заемщику, который состоит из Общих условий и Индивидуальных условий.

1.24. «Общие условия» – настоящие Общие условия Договора (часть условий Договора), включающие в себя, в том числе элементы других договоров, содержащие информацию об условиях предоставления, использования и возврата потребительского кредита (займа).

1.25. «Индивидуальные условия» – часть условий Договора, которые согласовываются Заемщиком (Заявителем) и Займодавцем индивидуально по каждому отдельному Заявлению Заемщика (Заявителя).

1.26. «Идентификатор заемщика на Сервисе третьего лица» - уникальные данные Заёмщика на Сервисе третьего лица, позволяющие определять Заемщика и только его.

1.27. «Стороны» – Займодавец и Заемщик (Заявитель).

1.28. «График платежей» – даты платежей и суммы платежей, которые должны быть совершены Заемщиком в пользу Займодавца, определяемые в соответствии с Индивидуальными условиями.

1.29. «Платеж» – сумма денежных средств, уплачиваемая (или подлежащая уплате) по Договору Заемщиком Займодавцу в счет погашения Задолженности.

1.30. «Задолженность» – сумма всех денежных средств, подлежащих уплате по Договору Заёмщиком Займодавцу, включая сумму основного долга, сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование Займом, сумму штрафов, иные суммы, причитающиеся Займодавцу.

1.31. «Задолженность по процентам» - обязательства Заемщика перед Займодавцем по уплате процентов за пользование займом, начисленных как на Текущую задолженность, так и на Просроченную задолженность по основному долгу.

1.32. «Просроченная задолженность по процентам» - задолженность по уплате процентов за пользование Займом, не погашенная в срок, предусмотренный Договором.

1.33. «Текущая задолженность» – задолженность Заемщика по Договору по возврату основного долга, срок исполнения обязательств по возврату которого не наступил, либо наступил, но не истек;
1.34. «Просроченная задолженность по основному долгу» – задолженность по основному долгу, не погашенная в срок, предусмотренный Договором.
1.35. «Транзакционные издержки» - стоимость услуги Заимодавца, оказываемой в связи с выбором Заемщиком способа перевода денежных средств Заемщику по указанному им каналу выдачи, отличного от реквизитов банковского счета Заемщика и подлежащая оплате Заемщиком. Займодавец вправе отказаться от взимания Транзакционных издержек в любое время.
1.36. «Канал выдачи» - способ перечисления (перевода) денежных средств по Договору, указанный Заявителем при оформлении Заявления, в соответствии с возможностями, поддерживаемыми ресурсом www.konga.ru;
1.37. «Периодический платеж» – подлежащий уплате Заемщиком в Дату (срок) уплаты Периодического платежа в счет исполнения обязательств по Договору платеж, включающий в себя часть суммы или всю сумму Текущей задолженности по Договору займа и/или проценты за пользование Займом, начисленные на Текущую задолженность по Договору. В соответствии с иными положениями Договора в сумму Периодического платежа могут включаться и иные выплаты. Применяется только для Долгосрочных займов.
1.38. «Дата (сроки) уплаты Периодического платежа» - каждый четырнадцатый день с даты заключения Договора. В случае Продления(ий), Периодические платежи, следующие за датой Продления, отсрочиваются на число дней равное сроку Продления(ий). Применяется только для Долгосрочных Займов.
1.39. «Продление» – услуга по продлению срока возврата займа предоставляемая путем отсрочки погашения всей или части Текущей задолженности по Договору, на условиях, определяемых в соответствии с Общими условиями. Данная услуга возможна только при Краткосрочном займе.
1.40. «Досрочное гашение» – платеж Заемщика в счет исполнения обязательств по Договору ранее предусмотренного Договором срока, осуществляемый в случаях и порядке предусмотренных действующим законодательством и Общими условиями.
1.41. «Процентный период» – временные промежутки, первый из которых начинается в дату, следующую за датой заключения Договора, равные 14 (четырнадцати) календарным дням, по истечении каждого из которых наступает Дата (срок) уплаты Периодического платежа. Течение Процентного периода во время которого было осуществлено Продление, увеличивается на период Продления. Применяется только для Долгосрочных Займов.
1.42. «Дата возврата займа» – срок, который согласовывается в Индивидуальных условиях, и изменяется с учетом положений Индивидуальных условий или указывается в уточненном Графике платежей в случае досрочного возврата Займа или дата фактического платежа Заемщика по досрочному возврату всей суммы потребительского Займа и уплаты процентов за фактический срок пользования займом – в случаях, предусмотренных действующим законодательством. Применяется только для Долгосрочных займов.
1.43. Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи – договор между Заемщиком (Заявителем) и Займодавцем, регулирующий использование Заемщиком (Заявителем) аналога собственноручной подписи.
В Договоре могут быть использованы иные термины, толкование которых производится в соответствии с текстом Договора. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Договора Стороны в первую очередь руководствуются толкованием термина, определенного (в порядке убывания по силе) в Форме, в Индивидуальных условиях, в, в Правилах, в Политике, в Соглашении об использовании аналога собственноручной подписи, иных документах, опубликованных на Сайте, законодательстве Российской Федерации о микрофинансовой деятельности, законодательстве Российской Федерации о потребительском кредите (займе).
Ссылка на пункты, положения, разделы является ссылкой на пункты, положения и разделы настоящей Формы, если прямо не указано иное.

2. Предмет Договора

2.1. По Договору Займодавец предоставляет Заёмщику в собственность Заем в размере и на срок, согласуемые Сторонами в Индивидуальных условиях к Договору, а Заёмщик должен вернуть Заем и уплатить начисленные на него проценты.
2.2. По Договору Займодавец обязуется оказать Заявителю услуги по проверке корректности данных Анкеты, в которые входит следующее:
2.2.1. проверка действительности данных, указанных Заявителем в Анкете;
2.2.2. проверка правомочности владения и использования Заявителем адреса электронной почты, номера мобильного телефона, Карты.
2.3. По Форме не предоставляются Займы, и у Займодавца не появляется такой обязанности. Предоставление займов Заемщику оформляется Индивидуальными условиями, после согласования их Сторонами.
2.4. Наиболее быстрый обмен документами и информацией между Заемщиком (Заявителем) и Займодавцем осуществляется в порядке электронного документооборота, предусмотренном разделом 7 Общих условий, для использования которого Заёмщику рекомендуется иметь доступ к интернету и подвижной радиотелефонной связи. Займодавец не оказывает услуг доступа в интернет, передачи сообщений, предоставления услуг подвижной радиосвязи. Третьи лица, оказывающие Заёмщику услуги доступа к телекоммуникационной сети интернет, к подвижной радиосвязи, могут взимать с Заёмщика плату за их оказание. Такая плата не является платой для получения и обслуживания Займов,

редакция утверждена ООО МФК «КОНГА» и опубликована на сайте http://www.konga.ru «10» августа 2018 года

навязываемой Заёмщику. Вместе с тем Займодавец уведомляет Заёмщика, что если Заёмщик не будет оплачивать услуги третьих лиц по доступу в интернет, к мобильной связи, вследствие чего он не будет иметь доступа в интернет, к мобильной связи, то Заёмщик не сможет получать (обслуживать) Займы на условиях Договора с использованием электронного документооборота.
Заемщик (Заявитель) имеет возможность отказаться от услуг третьих лиц для использования электронного документооборота и не использовать доступ в телекоммуникационную сеть интернет и подвижную радиотелефонную связь. В этом случае Заемщик (Заявитель) и Займодавец обмениваются документами, предусмотренными Информацией, Формой, Правилами, Политикой на бумажном носителе путем передачи документов по адресу нахождения (жительства) соответственно Займодавца и Заемщика (Заявителя).
2.5. Предоставление Займов без совершения Заявителем действий, предусмотренных Формой, не соответствует Правилам и вследствие этого невозможно.
2.6. Заемщик вправе вновь обратиться за предоставлением следующего Займа только после возврата займа по действующему Договору.
2.7. К рассмотрению Заявления, Договору и правоотношениям Сторон, вытекающим из него, применяется московское время, кроме случаев телефонных переговоров/коротких текстовых сообщений, передачи голосовых сообщений, направляемых Заёмщику посредством подвижной телефонной радиосвязи, в связи с совершением Займодавцем или третьими лицами по его поручению действий, направленных на возврат Задолженности.
2.8. Местом получения Формы (Индивидуальных условий) является место нахождения Сервиса и Личного кабинета (при электронном документообороте) или место фактического подписания Индивидуальных условий Заемщиком (при документообороте на бумажном носителе).

3. Порядок заключения Договора

3.1. Для лиц, не имеющих Учётной записи на дату вступления в силу данной редакции Общих условий, заключение Договора в части Общих условий осуществляется следующим образом:
3.1.1. Заключение Общих условий в письменной форме в соответствии с Правилами осуществляется путём акцепта Заёмщиком Формы, выражающегося в совершении следующих конклюдентных действий, которые должны быть совершены Заёмщиком в последовательности, указанной ниже:
1) ознакомление с Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи и принятие его;
2) ознакомление с текстом Формы;
3) ознакомление с текстом Правил;
4) ознакомление с текстом Политики;
5) начало заполнения Анкеты и регистрация Учётной записи на Сервисе. При регистрации на Сервисе номер мобильного телефона (адрес электронной почты) должен отличаться от других имеющихся на Сервисе номеров (адресов), но не должен соответствовать иному Заёмщику с тождественными фамилией, именем, отчеством;
6) подтверждение номера мобильного телефона;
7) Вход в личный кабинет;
8) заполнение Анкеты;
9) указание иных данных, которые отмечены на Сайте как обязательные для заполнения.
3.1.1.1. Каждым последующим действием Заёмщик подтверждает совершение предыдущего действия.
3.1.1.2. Договор в части Общих условий считается заключенным с момента совершения Заёмщиком всех вышеперечисленных действий.
3.1.1.3. Договор в части услуг по проверке корректности данных Анкеты считается заключённым с момента указанного выше входа Заёмщика в Личный кабинет.
3.2. Для лиц, имеющих Учётную запись на дату вступления в силу данной редакции Общих условий, заключение Договора в части Общих условий происходит при первом согласии Заёмщика с Индивидуальными условиями, совершённом дату вступления в силу данной редакции Общих условий в порядке, предусмотренном Формой.
3.3. Заключение Договора в части Общих условий означает, что Заёмщик ознакомился с Формой, Правилами, Политикой, и полностью с ними согласен. Сервис спрограммирован таким образом, что без подтверждения Заёмщиком прочтения, осознания и принятия условий Формы он не может пользоваться Сервисом и получать Займы.
3.4. Для рассмотрения Заявления, в том числе для оценки платежеспособности Заявителя, Заявитель представляет следующие документы и/или совершает следующие действия:
A) предоставление основного документа, удостоверяющего личность Заявителя, скан-копия которого может быть направлена через электронную почту, указанную Займодавцем или Личный кабинет.
B) предоставление одного или нескольких дополнительных документов Заявителя (заграничный паспорт, свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства, водительское удостоверение, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство пенсионного страхования, свидетельство обязательного медицинского страхования) скан-копия которого может быть направлена через электронную почту, указанную Займодавцем или Личный кабинет;
C) предоставление справки о доходах Заявителя (2-НДФЛ, справка с места работы, декларация о доходах, выписка по счету зарегистрированной Карты и т.п. по выбору Займодавца) скан-копия которого может быть направлена через электронную почту, указанную Займодавцем, или Личный кабинет.

3.5. Для получения Индивидуальных условий Заявитель должен заполнить Заявление на Сервисе и передать его Займодавцу способом, указанном на Сайте или заполнить Заявление на бумажном носителе и передать его Займодавцу. Срок рассмотрения Займодавцем Заявления Заявителя не может превышать 20 (Двадцать) рабочих дней со дня предоставления Заявителем Заявления.
3.5.1. После рассмотрения Заявления в соответствии с Правилами Займодавец может предоставить Заёмщику Индивидуальные условия. Предложенные Индивидуальные условия предоставляются через Личный кабинет Заёмщика или в офисах обслуживания Займодавца, и действуют как оферта в течение пяти рабочих дней с момента предоставления.
Индивидуальные условия не могут быть изменены Займодавцем в течение срока действия их предложения. В течение срока действия предложения Индивидуальных условий требования Заёмщика о предоставлении ему Общих условий исполняются путём доведения до сведения Заёмщика Общих условий на Сайте.
3.5.2. Если Заявитель согласен с Индивидуальными условиями, он должен в течение срока действия их предложения подписать их, в том числе, Электронной подписью и передать Займодавцу. После получения Индивидуальных условий, Займодавец перечисляет сумму Займа по реквизитам, указанным Заявителем. Получение и дальнейшее использование суммы займа по указанным платежным реквизитам является акцептом оферты, указанной в п. 3.5.1. Общих условий. Индивидуальные условия, подписанные Заёмщиком, считаются полученными Займодавцем непосредственно после регистрации на Сервисе факта их подписания Заёмщиком Электронной подписью. В случае подписания Индивидуальных условий на бумажном носителе, Индивидуальные условия считаются полученными Займодавцем в момент передачи Займодавцу.
3.5.3. При подписании Индивидуальных условий Электронной подписью Заемщик (Заявитель) по желанию может сохранить себе на физический, в том числе магнитный, носитель копию Индивидуальных условий или распечатать их текст. Стороны договариваются, что, если копия Индивидуальных условий не была сохранена (распечатана) Заемщиком (Заявителем), Займодавец не обязан в будущем выдавать копию (экземпляр) Индивидуальных условий иным образом чем путем размещения в Личном кабинете и имеет право отказать в выдаче копии (экземпляра) Индивидуальных условий без указания причин.
3.5.4. Подписанные Заёмщиком Индивидуальные условия вступают в силу для Сторон в дату, когда банк Займодавца, либо иной участник платёжной системы, через которую осуществляется предоставление Займа, предоставляет Займодавцу расчётную информацию, что денежные средства списаны (или безусловно будут списаны) со счёта последнего. Если после нескольких попыток отправки денежных средств банком Займодавца банк Заёмщика, либо иной участник платёжной системы, через которую осуществляется предоставление Займа, указывает, что перевод денежных средств по реквизитам Заёмщика невозможен (запрещён участником платёжной системы, не соответствует правилам Сервиса, платёжной системы и т.д.), Заём не считается выданным, а Индивидуальные условия (договор микрозайма) не считается заключённым. Незаключённые Индивидуальные условия (договор микрозайма) не влекут за собой недействительности выраженного Заёмщиком согласия с ними.
3.5.5. Датой получения займа считается дата списания денежных средств со счета Заимодавца.
3.5.6. Перечисление Заемщику (Заявителю) денежных средств осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 13.2 настоящих Общих условий, по выбору Заемщика (Заявителя), за исключением последнего абзаца п.13.2. За перечисление денежных средств на банковский счет Заемщика (Заявителя) плата не взимается (бесплатный способ перечисления Займа посредством указанного Канала выдачи). При выборе Заемщиком (Заявителем) альтернативного Канала выдачи займа (именная банковская карта или электронный кошелек Visa Qiwi Wallet или сервис Яндекс.Деньги) с Заемщика (Заявителя) подлежат взиманию Транзакционные издержки Займодавца в размере 5% от суммы Займа, но не менее 99 рублей. Транзакционные издержки подлежат оплате Займодавцу в момент погашения Займа, в соответствии с Графиком платежей (в случае погашения Займа по Графику платежей). В случае досрочного погашения Займа Транзакционные издержки подлежат оплате Займодавцу в момент погашения Займа. На сумму Транзакционных издержек проценты не начисляются.
3.6. Займы предоставляются в рублях, в валюте Российской Федерации.
3.6.1. Информация об определении курса иностранной валюты отсутствует ввиду невозможности выдачи, перевода или осуществления иного платежа в иной валюте кроме российских рублей.
3.7. В случае соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым Правилами и Общими условиями, Заём предоставляется без обеспечения. Если Заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым Правилами, Заимодавец вправе потребовать предоставления обеспечения исполнения обязательств по Договору.
3.8. Принимая (заключая) настоящую Форму Заявитель заверяет Займодавца о следующих обстоятельствах (ст.431.2. Гражданского кодекса):
3.8.1. Заявитель соответствует требованиям, предъявляемым к Заемщику, указанным в пункте 1.3. настоящей Формы;
3.8.2. Заявитель ознакомился полностью с текстом настоящей Формы, понял все ее условия и согласен с ними;
3.8.3. Заявитель не является недееспособным, ограниченно дееспособным, не находится под опекой (попечительством), в отношении Заявителя не применяются никакие процедуры, применяемые в деле о банкротстве;
3.8.4. У Заявителя отсутствуют признаки неплатежеспособности или недостаточности имущества.
3.9. Информация об иных договорах, которые заемщик обязан заключить, и (или) иных услугах, которые он обязан получить в связи с договором потребительского кредита (займа), а также информация о

возможности заемщика согласиться с заключением таких договоров и (или) оказанием таких услуг либо отказаться от них: Заемщик не обязан заключать иных договоров.

4. Персональные данные

4.1. Заявитель поручает Заимодавцу проверить персональные данные Заявителя, указанные в Анкете и отчете кредитной истории, для дальнейшего предоставления последнему займов и дает свое согласие Займодавцу на обработку персональных, указанных в Анкете, Личном кабинете и отчете кредитной истории.

Обработка персональных данных необходима для заключения и исполнения Договоров, Стороной которых будет являться Заявитель.

4.2. Заемщик, принимая и присоединяясь к Общим условиям и передавая Заимодавцу Анкету, свободно, своей волей и в своем интересе даёт согласие:

- Займодавцу – ООО МФК «КОНГА » (адрес места нахождения: город Иркутск, улица Карла Либкнехта, дом 121, офис 507) на получение Кредитного отчета, сформированного на основании кредитной истории Заемщика (Заявителя) с целью проверки благонадежности/выдачи Займа, а также согласие Акционерному обществу «Национальное бюро кредитных историй» (АО «НБКИ») (адрес места нахождения: 121069, г. Москва, Скатертный пер., д. 20, стр. 1), Бюро кредитных историй «Эквифакс Кредит Сервисиз» 129090, г. Москва, Каланчевская ул., д.16, стр. 1 (2 этаж, офис 2.09) и Займодавцу на обработку персональных данных Заемщика (Заявителя), находящихся в открытых источниках;

Обществу и АО «НБКИ» (адрес места нахождения: 121069, г. Москва, Скатертный пер., д. 20, стр. 1) и Бюро кредитных историй «Эквифакс Кредит Сервисиз» 129090, г. Москва, Каланчевская ул., д.16, стр. 1 (2 этаж, офис 2.09) на обработку персональных данных Заемщика (Заявителя) на следующих условиях:

- цель обработки: верификация данных Заемщика (Заявителя) как клиента, либо потенциального клиента Займодавца, или МФК «Лайм-Займ» (ООО), адрес места нахождения: город Новосибирск, улица Кирова, дом 48, офис 1401;
- перечень персональных данных, передаваемых на обработку: данные, находящиеся в открытых источниках – либо персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных посредством сети «Интернет», а также содержащиеся в общедоступных источниках персональных данных (в том числе, фотография, семейное положение, дата рождения, родной город, родственные связи, домашний адрес, абонентский номер, информация об образовании и др.);
- Заемщик (Заявитель) дает согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение следующих действий с использованием средств и без использования средств автоматизации: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- Заемщик (Заявитель) дает согласие на предоставление своих персональных данных и доступ к ним Займодавцу, или МФК «Лайм-Займ» (ООО), адрес места нахождения: город Новосибирск, улица Кирова, дом 48, офис 1401.

Согласие Заемщика (Заявителя), указанное у настоящем пункте, действует в течение 2 (двух) месяцев со дня подписания, а в случае заключения Договора с Займодавцем – до момента его полного исполнения, и подлежит хранению в течение 10 (десяти) лет со дня прекращения его действия.

на обработку Заимодавцем иных персональных данных Заемщика (Заявителя), указанных в Анкете, Личном кабинете, а именно:

4.2.1. Целью обработки персональных данных, помимо указанных в пункте 4.2. Общих условий, является заключение и исполнение Договора, предоставление и получение Займодавцем информации в иные бюро кредитных историй, проведение идентификации Заемщика (Заявителя), подтверждение правомочности владения и использования Заемщиком (Заявителем) адреса электронной почты, номера мобильного телефона, Карты; получение Заемщиком (Заявителем) уведомлений и документов, связанных с Общими условиями, договорами Займа, получение Заемщиком информации рекламного характера, как от Заимодавца, так и от его партнёров; восстановление Пароля Заемщиком в случае его утери последним; получение от Заимодавца денежных средств (займов) и передача Займодавцу денежных средств (возврат займа, уплата процентов и т.д.); использование Заемщиком (Заявителем) функциональных возможностей Сервиса.

4.2.2. Перечень персональных данных, помимо перечисленных в п. 4.2. Общих условий, согласие на обработку которых предоставляется Заемщиком (Заявителем), указан в Анкете, кредитной истории, а также может быть дополнен в Личном кабинете.

Согласие на обработку персональных данных Заемщика (Заявителя) даётся Займодавцу на любое действие или совокупность следующих действий, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, совершаемых с персональными данными Заемщика (Заявителя) указанными им в Анкете и разделе 22 Индивидуальных условий: фамилии, имени, отчества, адреса субъекта персональных данных, номера основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, а также следующими данными: адресом, номера абонентских номеров, адрес электронной почты, местом работы, размером заработной платы и иными данными, которые Заемщик (Заявитель) пожелает сообщить о себе. Оператором персональных, которому дается согласие на обработку персональных данных Заемщика (Заявителя), является Займодавец, наименование и адрес которого указаны в п. 1.2., 4.2. настоящий Общих условий; обработка персональных данных Заемщика (Заявителя) может быть поручена ООО «ЭВЕРЕСТ», местонахождение: 109147, г. Москва, ул.

редакция утверждена ООО МФК «КОНГА» и опубликована на сайте http://www.konga.ru «10» августа 2018 года

Марксистская, д. 34, корпус 8, помещение 2; ООО «Примоколлект», местонахождение: 117420, г. Москва, ул. Профсоюзная, дом 57, офис 500; , ООО «СКГ», местонахождение: г. Новосибирск, ул.Кирова, 48, оф.1501; Банку «Воронеж», местонахождение: 394006, г. Воронеж, ул.Челюскинцев, 149; НКО «Рапида», местонахождение: 117648, г. Москва, мкр. Чертаново Северное, д. 1А, корп. 1; РНКО «Платежный центр», местонахождение: 630102, г. Новосибирск, ул. Кирова, 86, ООО «Финкарта», местонахождение: 127083, Россия, Москва, ул. Мишина, д.56, стр.2.; Обществу с ограниченной ответственностью «Кредитэкспресс финанс», местонахождение: г. Москва, ул. Бутырский вал, д.68/70,стр.1; Акционерному обществу «Национальное бюро кредитных историй», местонахождение: 121069, г. Москва, Скатертный пер., д. 20, стр. 1, Бюро кредитных историй «Эквифакс Кредит Сервисиз» 129090, г. Москва, Каланчевская ул., д.16, стр. 1 (2 этаж, офис 2.09). Согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем пункте Общих условий, дается в целях заключения и исполнения Договора, анализа Заявления Заявителя, формирования и хранения досье Заемщика, информирования Заемщика о наличии или отсутствия задолженности, взыскания просроченной задолженности по Договору, проведения рекламных и маркетинговых мероприятий. Способ обработки персональных данных Займодавцем – автоматизированная обработка и без использования средств автоматизации.

4.2.3. Согласие на обработку персональных данных дается на срок действия Договора, и/или любых правоотношений, возникающих в связи с заключением, исполнением (неисполнением, ненадлежащим исполнением), расторжением Договора, и на последующие пять лет.

4.2.4. Персональные данные Заемщика могут быть переданы Займодавцем в бюро кредитных историй (в том числе Акционерное общество «Национальное бюро кредитных историй» 121069, г. Москва, Скатертный пер., д. 20, стр. 1 Бюро кредитных историй «Эквифакс Кредит Сервисиз» 129090, г. Москва, Каланчевская ул., д.16, стр. 1 (2 этаж, офис 2.09), Закрытое акционерное общество «Объединенное Кредитное Бюро» г. Москва, 1-ая Тверская-Ямская, 2, стр.1), банкам, лицам, которым уступаются права требования к Заемщику по займам, операторам мобильной связи, государственным органам, и иным лицам, если это будет необходимо для исполнения Общих условий или Договоров.

4.2.5. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Заемщиком (Заявителем) при предоставлении заявления через нотариуса, или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения заявления под расписку уполномоченному лицу Займодавца (или правопреемникам по Договору), также заявление на отзыв согласия на обработку персональных данных может быть подано через представителя Заемщика (Заявителя) при условии приложения нотариально заверенной доверенности представителя либо через адвоката (в установленных законом случаях). В случае отзыва согласия Займодавец (правопреемник Займодавца) вправе продолжить обработку персональных данных Заемщика (Заявителя) без его согласия при наличии оснований, указанных в Федеральном законе №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

4.3. Заимодавец проверяет персональные данные Заемщика (Заявителя) на их действительность способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

4.4. Займодавец для проверки персональных данных Заявителя (Заемщика) настоящим предъявляет Заявителю (Заемщику) требование совершения действий по идентификации (личное присутствие в офисе Займодавца или его агента, нотариальное засвидетельствование, загрузка фотографии паспорта на Сайт и/или направление его на адрес support@konga.ru и др.), а Заявитель (Заемщик) обязуется совершить такие действия.

4.5. Если хотя бы одна из позиций персональных данных Заявителя (Заемщика) не подтверждается проверкой, Займодавец вправе считать неподтверждёнными все переданные ему Заявителем (Заемщиком) персональные данные.

4.6. Заемщик (Заявитель) гарантирует, что все контактные данные, сообщенные им Займодавцу, являются его личными контактными данными. Заемщик (Заявитель) гарантирует, что не сообщает Заимодавцу персональные данные третьих лиц без их согласия.

4.7. Заемщик (Заявитель) в письменном виде путем направления по адресу местонахождения Займодавца, обязан уведомить Займодавца об изменении контактной информации, используемой для связи с ним, об изменении способа связи Займодавца с ним, изменении места работы и иной информации о себе сообщенной Займодавцу, в том числе в целях принятия решения о предоставлении Займа. При этом если Заявитель (Заемщик) не вправе указывать в качестве собственных данных данные третьего лица, в противном случае Займодавец вправе не принимать к сведению такие данные.

5. Проверка контактных данных Заемщика (Заявителя)

5.1. При использовании электронного документооборота для проверки контактных данных Заемщика (Заявителя), Займодавец отправляет на мобильный телефон и электронную почту Заемщика (Заявителя) уникальную последовательность символов. Заемщик (Заявитель) обязан ввести эти символы в предусмотренные для этого поля на Сайте. Если Заемщик (Заявитель) верно вводит символы в соответствующие поля, номер его мобильного телефона и адрес электронной почты считаются подтверждёнными.

5.2. При использовании документооборота на бумажном носителе Заемщик (Заявитель) подтверждает свои персональные данные, ставя собственноручную подпись под текстом Анкеты и согласия на обработку персональных данных.

5.3. Несмотря на изложенное выше, контактные данные Заемщика (Заявителя) могут не считаться Займодавцем подтверждёнными, если хотя бы одна из позиций персональных данных Заемщика (Заявителя) не подтверждается проверкой.

6. Операции с Картой

6.1. Для выдачи и возврата Займов с использование платежных (банковских) карт, а также проверки

правомочности владения и использования Заимодавцем Карты, необходимо разрешение Заемщика (Заявителя) на проведение Повторяющихся платежей, или на резервирование денежных средств с целью проверки правомочности владения и использования Займодавцем Карты.

6.2. Заемщик (Заявитель), присоединяясь к Форме, даёт Займодавцу разрешение на проведение Повторяющихся платежей, или на резервирование денежных средств на Карте при регистрации (привязке) Карты на Сервисе на следующих условиях:

6.2.1. Заемщик (Заявитель) дает обслуживающему Карту банку распоряжение на перечисление денежных средств с Карты, данные которой указаны в Анкете и/или Личном кабинете, в пользу Займодавца в счет оплаты задолженности по Займу, оплаты штрафов в связи с просрочкой возврата Займа, а также для проверки правомочности владения и использования Заемщиком (Заявителем) Карты, в том числе путем резервирования денежных средств на Карте

6.2.2. Периодичность списания: день возврата Займа, определённый Договором, либо, в случае неполного возврата Займа в день возврата, в любой последующий день.

6.2.3. Срок действия разрешения: в течение действия Договора.

6.3. Для проверки правомочности владения и использования Заемщиком (Заявителя) Карты Займодавец вправе отправить запрос банку-эмитенту Карты на списание со счёта Карты суммы в пределах 10 рублей (случайная сумма от 1 рубля до 10 рублей), или на резервирование суммы денежных средств на Карте в пределах 10 рублей (случайная сумма от 1 рубля до 10 рублей). При совершении запроса Заемщик (Заявитель) в режиме реального времени получает данные о сумме списания или резервирования.

Списанная сумма не является платой за заключение Договора, на нее не подлежат начислению проценты по денежному обязательству (ст.317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации), данная сумма в течение 30 дней подлежит автоматическому возврату на счёт Карты Заемщика (Заявителя). В отношении резервированных денежных средств, которое было осуществлено в целях проверки правомочности владения и пользования Картой, происходит отмена резервирования. В случае, если автоматический возврат осуществлен, Заемщик (Заявитель) обязуется сообщить об этом Заимодавцу с указанием реквизитов для возврата данной суммы.

6.4. Несмотря на изложенное выше, Карта может не считаться подтверждённой Займодавцем, если хотя бы одна из позиций персональных данных Заемщика (Заявителя) не подтверждается проверкой.

6.5. Уплата комиссий и других платежей, взимаемых сторонней организацией с Заёмщика за осуществление безналичных переводов, если Заемщик (Заявитель) не избрал бесплатный способ перечисления займа, возлагается на Заёмщика.

7. Документооборот

7.1. Анкеты, Заявления, уведомления, извещения, заявления, требования, иные юридически значимые сообщения по Договору, влекут гражданско-правовые последствия для получающей Стороны с момента доставки ей сообщения, как это определено в настоящем разделе Формы. Сообщение, за исключением уведомлений о наступлении юридически значимых обстоятельств, на которое не поступил ответ, считается не полученным Стороной. Ответ на сообщение считается доставленным и полученным другой стороной и в тех случаях, если получающая Сторона не ознакомилась с полученным сообщением (в том числе не осуществляет Вход в Личный кабинет).

7.2. Стороны обмениваются текстовой информацией по Договору, включая уведомления, справки и ответы на запросы, в электронном виде через следующие каналы:

а) в порядке убывания по предпочтению использования для отправки информации Займодавцем: Личный кабинет, Сайт, электронная почта, подвижная телефонная радиосвязь, страница социальной сети, указанная в Личном кабинете (Анкете) Заемщика (Заявителя).

К числу уведомлений, справок и ответов на запросы, названных в настоящем подпункте (а) направляемых Займодавцем Заемщику, относятся любые уведомления, справки и ответы на запросы включая, но не ограничиваясь, следующими:

- уведомление о привлечения иного лица для осуществления с должником (Заемщиком) взаимодействия, направленного на возврат просроченной задолженности;
- информирования Заемщика о наличии или отсутствия задолженности;
- даты и размеры произведенных и предстоящих Платежей;
- информирования Заемщика о взыскании просроченной задолженности;
- ответы на запросы (обращения) Заемщика указанные в подпункте (с) настоящего пункта 7.2.;
- информация, указанная в части 4 статьи 5 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ;
- размер текущей задолженности Заемщика перед Займодавцем по Договору без выделения отдельно суммы основного долга, начисленных процентов, неустойки, иных сумм;
- даты и размеры произведенных за предшествующий месяц Платежей и предстоящего Платежа Заемщика по Договору;
- при изменении полной стоимости Займа и/или Графика платежей в течение действия Договора Займодавец должен предоставить информацию об этом Заёмщику в Личном кабинете;
- полную стоимость потребительского Займа в случае, если досрочный возврат потребительского Займа привел к изменению полной стоимости потребительского Займа, а также уточненный график Платежей по договору потребительского Займа, если такой график ранее предоставлялся Заемщику;
- ответы на обращение должника по содержащимся в таком обращении вопросам, касающимся просроченной задолженности и ее взыскания;
- разъяснение должнику (Заемщику) порядка оформления заявления должника (Заемщика)

предусмотренного Федеральным законом от 03.07.2016 №230-ФЗ с указанием на: 1) осуществление взаимодействия только через указанного должником (Заемщиком) представителя; 2) отказ от взаимодействия – в случае получения такого заявления с нарушением требования законодательства;

- обновленный график платежей по Договору потребительского кредита (займа) при изменении размера предстоящих платежей.

b) в порядке убывания по предпочтению использования для отправки информации Заёмщиком: Сайт, в том числе Личный кабинет, подвижная телефонная радиосвязь, электронная почта.

c) вместе с тем, для следующей текстовой информации (документов) обязательна письменная форма на бумажном носителе:

- несогласие Заёмщика с изменением Договора;
- отказ Заёмщика от Договора;
- отзыв согласия Заёмщика на действия с его персональными данными;
- отмена Заёмщиком распоряжения на совершение Повторяющихся платежей (направляется обслуживающему банку);
- запрет Заёмщиком уступки прав (требований) Займодавцем по Договору третьим лицам;
- уведомление Заёмщика о досрочном возврате всей суммы Займа или ее части;
- запрос о предоставлении справки об отсутствии задолженности;
- обращение Заемщика (должника) по содержащимся в таком обращении вопросам, касающимся просроченной задолженности и ее взыскания;
- заявления должника (Заемщика) предусмотренного ст.11 Федерального закона №230-ФЗ от 03.07.2016г. с указанием на: 1) осуществление взаимодействия только через указанного должником (Заемщиком) представителя; 2) отказ от взаимодействия;
- уведомление о досрочном возврате всей суммы Займа или ее части;
- иные документы, указанные на Сайте.

Поступление указанных в настоящем подпункте (с) запросов иным способом, чем в письменной форме на бумажном носителе, дает Займодавцу право не принимать такую информацию (документы) к сведению и не отвечать по существу по такое обращение, но не ограничивает Займодавца принять такое заявления к сведению и исполнить содержащиеся в них требования.

7.3. Стороны обмениваются корреспонденцией на бумажном носителе почтовыми отправлениями по месту нахождения Займодавца, месту жительства Заёмщика только в том случае, если запрос, направленный в электронном виде оставлен без ответа. Сообщение, направленное с нарушением данного порядка может быть оставлено без рассмотрения.

7.4. Стороны обмениваются голосовой информацией по Договору через следующие каналы: (в порядке убывания по предпочтению использования) по телефонам, со стороны Заёмщика содержащимся в Анкете, кредитном отчёте, открытых публикациях (в том числе в интернете), со стороны Займодавца содержащимся на Сайте; Согласием с Формой Заемщик (Заявитель) выражает волю на уведомление о сформировавшейся просрочке Заемщика родственников, друзей и знакомых Заемщиков, информацию о которых предоставил Займодавцу самостоятельно.

Предоставляя контактные данных третьих лиц, Заемщик (Заявитель) гарантирует, что уведомил их о возможном информировании и получил от них согласие.

7.5. Стороны соглашаются, что Договоры и иные документы на Сайте, созданные и хранящиеся в электронной форме, подписываются Заемщиком (Заявителем) Электронной подписью. Подписанные Электронной подписью такие документы признаются Сторонами равнозначными документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Заемщика (Заявителя), если на Сервисе содержатся следующие данные:

7.5.1. факт формирования электронного документа;

7.5.2. факт формирования Электронной подписи, как это определено ниже в настоящем разделе Формы, применительно к сформированному электронному документу;

7.5.3. хранится файл подписанного Электронной подписью электронного документа в виде (компьютерном формате), позволяющий графически отобразить содержание в форме, доступной для восприятия человека и понимания им содержания документа.

7.6. Электронная подпись содержится в электронном документе в виде ключа проверки Электронной подписи, то есть уникальной последовательности символов, которая соотносится на Сервисе только с одной Электронной подписью.

7.7. Ключ Электронной подписи, то есть уникальная последовательность символов, предназначенная для создания Электронной подписи, содержится на Сервисе в зашифрованном виде. Факт формирования Электронной подписи именно Заемщиком (Заявителем) подтверждается введением им на Сайте в соответствующих полях своего Логина и Пароля. При несовпадении Логина и Пароля с содержащимися на Сервисе, документ не считается подписанным.

7.8. Заемщик (Заявитель), подписывающий документ, определяется на Сервисе через Аутентификацию (Вход в Личный кабинет).

7.9. Стороны обязаны не изменять содержание документов, подписанных Электронной подписью, кроме случаев обоюдного на то согласия, если такое изменение допускается законодательством.

7.10. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность ключа проверки Электронной подписи.

7.11. Со стороны Займодавца электронные документы подписываются путём графического воспроизведения подписи уполномоченного лица Займодавца либо квалифицированной электронной

редакция утверждена ООО МФК «КОНГА» и опубликована на сайте http://www.konga.ru «10» августа 2018 года

подписью представителя Займодавца. Стороны признают юридическую силу текста Формы (Общих условий) наравне с документами, исполненными в простой письменной форме, а также признают действительность подписей на Форме, иных документах оформленных в соответствии с Общими условиями, воспроизведённых средствами механического или иного копирования.
7.12. На документах, исходящих от Заемщика (Заявителя), последний, кроме своих фамилии, имени и отчества должен указывать номер мобильного телефона, который использовался при регистрации на Сайте или номер Договора, или адрес проживания или иной дополнительный идентифицирующий признак. Сообщения, в которых не указаны такие данные, а также не подписанные сообщения не позволяют идентифицировать Заемщика (Заявителя) и считаются анонимными. Займодавец вправе не отвечать на анонимные обращения.
Также Займодавец вправе не отвечать на обращения, если обращение носит оскорбительный характер и/или содержит нецензурные выражения.
7.13. Договор в объеме настоящей Формы после ее акцепта признаётся исполненным в письменной форме (п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации).
7.14. Документы и сообщения по Договору считаются доставленными:
7.14.1. для сообщения, отправленного электронной почтой – в дату его отправки при условии, что в день отправки отправителем не получено сообщения, что почта не доставлена;
7.14.2. для сообщения, отправленного с использованием средств подвижной радиотелефонной связи – в дату его отправки при условии, что в течение суток с момента отправки отправителем не получено сообщения, что сообщение не доставлено;
7.14.3. для сообщения, отправленного с использованием Сайта и/или Личного кабинета – в момент его отправки;
7.14.4. для сообщения, отправленного с использованием почтовой службы – в дату, указанную на уведомлении о вручении, если письмо отправлялось с таким уведомлением, либо в течение 7 (семи) дней с даты, указанной на конверте в виде почтового штемпеля почтового отделения адресата (получателя почтового отправления) если письмо отправлено без такого уведомления.
7.15. Информационные сообщения, предусмотренные законодательством РФ и прямо не оговоренные в Договоре, отправляются Заёмщику через Личный кабинет, если иной способ не предусмотрен законодательством.
7.16. Займодавец с согласия Заёмщика вправе направлять Заёмщику рекламные электронные письма, сообщения с использованием средств подвижной радиотелефонной связи. Согласие Заёмщика на это дается Заемщиком путем присоединения к Общим условиям. Заемщик (Заявитель) дает согласие на отправку сообщений, касающиеся использования и работоспособности Сервиса.
7.17 Заключая настоящую Форму (Договор в части Общих условий) Заемщик (Заявитель) и Займодавец договариваются об электронном взаимодействии (документообороте) и согласовывают использование в будущем простой Электронной подписи в качестве равнозначной собственноручной подписи. Заемщик (Заявитель) и Займодавец признают информацию в Электронной форме, подписанную простой электронной подписью, электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.
7.18. Займодавец вправе в любое время отказаться от использования электронного документооборота и использования простой Электронной подписи. В этом случае документооборот осуществляется исключительно в письменном виде на бумажном или ином материальном носителе, применяемом в обычаях.
7.19. Информация, указанная в части 4 статьи 5 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ, доводится до сведения Заемщика бесплатно. Копии документов, содержащих указанную информацию, предоставляются Заемщику по его запросу за плату, не превышающую затрат на их изготовление, но ранее момента оплаты.

8. Использование Учётной записи

8.1. Заёмщик обязуется принимать меры по недопущению доступа третьих лиц к Логину, Паролю, разовым уникальным кодам ограниченного временного действия.
8.2. Заёмщик не вправе передавать Логин и Пароль третьим лицам, или предоставлять третьим лицам доступ на Сервис после прохождения им Аутентификации (Входа в личный кабинет).
8.3. Заёмщик, работая на Сервисе с использованием Логина и Пароля, совершает конклюдентные действия, с которыми Стороны связывают возникновение, изменение и прекращение их прав и обязанностей. Содержание отдельных из указанных действий и их последствия, не указанные в Договоре, описаны на Сайте.
8.4. Стороны определили, что действия на Сайте, совершённые с использованием Учётной записи, Логина и Пароля, признаются Сторонами в качестве однозначного и бесспорного подтверждения совершенных действий и сделок, сообщений, требований и уведомлений именно Заёмщиком.
8.5. Восстановление доступа Заёмщика к Сервису в случае утери Пароля осуществляется по заявлению Заёмщика, отправленному на предусмотренной для этого странице Сайта.
8.6. Займодавец для восстановления Пароля может задавать Заёмщику различные дополнительные вопросы. Восстановление Пароля может не быть произведено Займодавцем, если он считает, что отсутствует полная идентичность между Заёмщиком и лицом, запрашивающим восстановление Пароля. В этом случае Займодавец может потребовать от Заёмщика совершения дополнительных действий по Аутентификации (личное присутствие, нотариальное засвидетельствование и др.), а последний обязан совершить эти действия для восстановления Пароля.
8.7. Займодавец вправе в любое время приостановить временно доступ Заемщика (Заявителя) к

использованию Личного кабинета для проведения технических работ на Сайте. Займодавец вправе в любое время прекратить на постоянной или временной основе доступ Заемщика (Заявителя) к использованию Личного кабинета при наличии подозрений, что Аутентификационные данные Заемщика (Заявителя) используются иным лицом или по иным причинам.

9. Продление срока Договора, досрочный возврат Займа

Продление срока Договора

9.1. В случае невозможности погашения Заемщиком Займа в срок, установленный Договором, Стороны вправе заключить соглашение об изменении индивидуальных условий Договора займа в части увеличения срока возврата Займа. Продление предусмотрено только для Краткосрочного займа. Условия Продления срока займа доводятся до Заемщика в Общих условиях, Личном кабинете, Индивидуальных условиях, а также в соглашениях об изменении Индивидуальных условий. Согласие на Продление срока займа предоставляется Заемщиком путем акцепта настоящих Общих условий, с последующим совершением конклюдентных действий в Личном кабинете.

9.2. Продление срока возврата Займа осуществляется полностью по усмотрению Заемщика и не иначе, как по добровольной инициативе Заемщика при условии погашения всех обязательств Заемщика по Договору, за исключением возврата основного долга и Платы за выбранный Заемщиком канал выдачи (при наличии).

9.3. Продление срока возврата Займа осуществляется путем заключения соответствующего соглашения об изменении Индивидуальных условий в письменной форме в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 438 Гражданского кодекса РФ.

9.4. Продление срока возврата Займа возможно путем увеличения срока возврата займа при условии получения Займодавцем следующих платежей:

- платежа в счет погашения задолженности по процентам;
- платежа в счет погашения просроченной задолженности по процентам (при наличии);
- платежа в счет погашения штрафа (при повторном продлении (при наличии), при условии отсутствия просроченных платежей на дату очередного продления срока возврата займа), размер которых определяется на дату заключения соглашения об изменении Индивидуальных условий, в срок, установленный таким соглашением.

Продление срока возврата займа производится:

- с даты, следующей за датой получения Займодавцем платежей в полном объеме во исполнение условий настоящего пункта Договора, дополнительных соглашений к нему (в случае Продления в период возникновения просроченного платежа по Договору);
- с даты, следующей за датой возврата займа, согласованной в Договоре, дополнительных соглашениях к нему, при условии получения Займодавцем платежей в полном объеме во исполнение условий настоящего пункта Договора, дополнительных соглашений к нему (в случае Продления до возникновения просроченного платежа по Договору).

Офертой Займодавца для целей настоящего пункта Формы являются настоящие Общие условия в части, регулирующей Продление, а также обеспечение Займодавцем Заемщику возможности воспользоваться соответствующим функционалом на Сервисе/в Личном кабинете.

В период продления Займодавец вправе отказаться от начисления процентов.

9.5. Особенности продления Краткосрочного займа.

9.5.1. Заемщику за 48 часов до даты возврата займа направляется уведомление посредством sms и e-mail сообщений о возможности изменения условия Договора о сроке возврата займа, согласованного в пункте 2 Индивидуальных условий Договора займа.

9.5.2. Для того, чтобы получить Продление срока возврата Краткосрочного займа, Заемщику необходимо совершить одну из последовательностей действий по акцепту оферты о Продлении срока займа, указанной в пункте 9.4. Формы:

- в Личном кабинете ознакомиться с текстом измененных условий (соглашением об изменении Индивидуальных условий), ознакомиться с суммой, которую необходимо оплатить в полном объеме с целью Продления срока займа, указать способ оплаты, совершить в полном объеме оплату в целях Продления срока займа.

9.5.3. Размер платежей в целях Продления доводится Заемщику в Личном кабинете.

9.6. Продление Долгосрочного займа не предусмотрено.

9.7. Продление срока возврата Займа осуществляется при условии внесения Заемщиком всех необходимых платежей, в целях Продления срока займа согласно п.п. 9.4., 9.5. Формы. Займодавец вправе отказать Заемщику в Продлении срока возврата Займа.

9.8. В случае совершения Заемщиком вышеописанных действий в целях Продления срока займа, изменяется срок возврата Займа на вышеописанных условиях.

9.9. Продление срока возврата Займа Заемщикам, не использующим Личный кабинет, осуществляется путем заключения соответствующего соглашения в письменной форме в порядке, предусмотренном пунктом 2 статьи 434 Гражданского кодекса РФ путем составления одного документа, подписанного Сторонами (Заемщиком и Займодавцем) – соглашения об изменении Индивидуальных условий. Сторона, желающая заключить соглашение об изменении Индивидуальных условий в части изменения срока возврата Займа, направляет другой стороне проект соответствующего соглашения, а Сторона получившая проект, принимает решение подписать его или нет. Описанный в настоящем пункте порядок может применяться и в отношении Заемщиков, использующих Личный кабинет.

Досрочный возврат займа

9.10. Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения потребительского Займа

имеет право досрочно вернуть всю сумму Займа с уплатой процентов за фактический срок пользования Займом.

9.11. Заемщик имеет право вернуть досрочно всю сумму Займа или ее часть, уведомив об этом Займодавца способом, установленным Договором, не менее чем за тридцать календарных дней до дня возврата суммы Займа (или ее части), если более короткий срок не установлен Договором. Заимодавец вправе, но не обязан, по своему усмотрению принять исполнение и менее чем за тридцать календарных дней до дня возврата суммы Займа.

9.12. Досрочный возврат части суммы займа может быть осуществлен только в день совершения очередного платежа в соответствии с графиком платежей, но не более тридцати календарных дней со дня уведомления Займодавца (кредитора) о таком возврате с уплатой процентов за фактический срок пользования Займом. С согласия Займодавца досрочный возврат части суммы Займа может быть осуществлен в любую дату в течение периода действия Договора.

9.13. Дата совершения очередного платежа определяется в соответствии с Индивидуальными условиями Договора и приходится на: дату ближайшего Периодического платежа или дату Досрочного гашения по инициативе Заемщика (для Долгосрочных займов) и дату срока возврата займа указанную в Индивидуальных условиях (для Краткосрочных займов).

9.14. Досрочный возврат суммы Займа и/или уплаты процентов допускается в соответствии с очередностью исполнения обязательств, предусмотренной действующим законодательством и Договором, в частности после погашения просроченной задолженности по Договору.

9.15. В случае Досрочного гашения всей суммы Займа или ее части Заемщик обязан уплатить Займодавцу проценты по Договору на возвращаемую сумму Займа включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы Займа или ее части.

9.16. Частичная уплата процентов или суммы Займа не является досрочным возвратом всей суммы Займа.

10. Ответственность Сторон

10.1. Ответственность за нарушение Договора в части, прямо не указанной в нём, Стороны несут в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Займодавец не несёт ответственности, если предоставление Займа становится невозможным из-за действий банка Заёмщика, либо иного участника платёжной системы, в том числе Сервиса третьих лиц, через который осуществляется предоставление Займа, при условии, что банк Займодавца предпринял попытку перевода денежных средств по реквизитам учётной записи Заёмщика в Сервисе третьего лица. Заёмщик должен предъявлять претензии по этому поводу соответствующему участнику платёжной системы.

10.3. В случае просрочки уплаты Задолженности Заёмщик несёт ответственность в виде штрафа в размере 20% годовых от суммы имеющегося на момент просрочки основного долга, проценты на Заём при этом продолжают начисляться. При этом общая сумма штрафов по Договору, в любом случае, в течение года с даты вступления Договора в силу, не может превысить 20% годовых от суммы Займа.

10.4. Займодавец не несет ответственность за непредвиденные и вынужденные перерывы в работе Сервиса в случае сбоев программного обеспечения или оборудования, не принадлежащих Займодавцу. Займодавец не несет ответственность за полные или частичные прерывания доступа и функционирования Сервиса, связанные с заменой оборудования, программного обеспечения или проведения других работ, вызванных необходимостью поддержания работоспособности и модернизации программного и/или аппаратного обеспечения.

10.5. Займодавец не несет ответственность за действия (бездействия) третьих лиц, оказывающих для Заёмщика услуги радиотелефонной связи, телематические услуги, услуги по переводу денежных средств, почтовые услуги и прочие.

10.6. Займодавец предупреждает Заёмщика, что, если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у Заёмщика на дату обращения к Займодавцу о предоставлении Займа обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по предоставляемому Займу, будет превышать пятьдесят процентов годового дохода Заёмщика, для Заёмщика существует риск неисполнения им обязательств по Договору и применения к нему штрафа.

10.7. Увеличение суммы расходов Заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях не предусматривается, за исключением тех расходов, которые возлагаются на заемщика в случае продления договор и/или наступления ответственности заемщика.

11. Проценты по Договору

11.1. На сумму долга по Займу начисляются проценты в размере, указанном в Индивидуальных условиях. Проценты начисляются каждый день до даты возврата Займа в полном объёме кроме случаев досрочного возврата Займа (части Займа). Если последний день срока приходится на нерабочий день и Заемщик возвращает сумму в следующий за ним рабочий день, а равно если по иным причинам проценты уплачиваются в иную дату чем дата, согласованная в Договоре, проценты начисляются по дату фактического возврата основного долга по Договору.

11.2. Уплата процентов происходит в дату погашения займа в соответствии с Графиком платежей, за исключением случаев Досрочного гашения, предусмотренного Договором.

11.3. Займодавец вправе уменьшить в одностороннем порядке постоянную процентную ставку, уменьшить или отменить плату за оказание услуг, предусмотренных Индивидуальными или Общими условиями Договора, уменьшить размер неустойки (штрафа, пени) или отменить ее полностью или частично, установить период, в течение которого она не взимается, либо принять решение об отказе взимать неустойку (штраф, пеню), отсрочить погашение задолженности без начисления процентов и/или неустойки

(штрафа, пени), а также изменить Общие условия Договора потребительского кредита (займа) при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заемщика по Договору потребительского кредита (займа). Измененные условия доводятся до Заемщика через Личный кабинет или иным предусмотренным Договором способом по усмотрению Займодавца.

12. Займы для оплаты Сервисов третьих лиц

12.1. Займы для оплаты Сервисов третьих лиц являются целевыми, и денежные средства по ним могут быть использованы Заемщиком только на оплату Сервисов третьих лиц.

12.2. Заёмщик должен до заключения Договора ознакомиться с правилами Сервиса третьего лица и, если это требуется по правилам Сервиса третьего лица, зарегистрироваться на Сервисе третьего лица. Правила Сервиса третьего лица могут ограничивать использование Заёмщиком полученных по Договору денежных средств. Сервис третьего лица может брать вознаграждение за совершение в нём действий Заёмщиком, такие расходы Заёмщик несёт самостоятельно. Сервис третьего лица не принадлежит Займодавцу, и Займодавец не отвечает по обязательствам Сервиса третьего лица. По всем вопросам, связанным с Сервисом третьего лица, Заёмщик должен обращаться непосредственно к третьему лицу, владельцу Сервиса третьего лица.

12.3. Для контроля Займодавцем цели использования Займа, оплаты Сервисов третьих лиц, Заемщик обязан предоставить в Анкете (Заявлении) информацию об Идентификаторе Заемщика на Сервисе третьего лица. Предоставление Займа для оплаты Сервиса третьего лица осуществляется Займодавцем по реквизитам Идентификатора Заемщика на Сервисе третьего лица.

13. Возврат Займа

13.1. Возврат Займа и уплата процентов (уплата Задолженности) должны быть осуществлены Заёмщиком в даты, указанные в Графике платежей, при этом периодичность платежей Заемщика – однократный Платеж по погашению суммы Займа и уплате процентов (для Краткосрочных займов) или уплата Периодических платежей в Даты (сроки) уплаты Периодических платежей (для Долгосрочных займов), а также даты Досрочного погашения Суммы займа и уплаты процентов, если Заемщик по собственной инициативе осуществляет Досрочное гашение.

13.2. Способами совершения Платежей по Договору являются:

- размещение денежных средств на счёте Карты;
- оплата на Сайте с использованием банковской платёжной карты международной платёжной системы Visa или MasterCard, МИР;
- оплата через терминалы платёжной системы Виза Киви Кошелёк;
- перевод денежных средств с использованием электронного кошелька Visa Qiwi Wallet;
- оплата с использованием электронного средства платежа платежной системы Яндекс. Деньги;
- оплата переводом на банковский счёт Займодавца;
- иные способы, указанные в Информации и Личном кабинете.

13.3. Информация о бесплатном способе совершения Платежей по Договору указывается также в Индивидуальных условиях и, в случае изменения в течение действия Договора, предоставляется Заёмщику путём текстовой информации в электронном виде.

13.4. Для погашения Задолженности Заёмщик обязуется совершить Платёж любым из способов, указанных в Личном кабинете (Информации).

13.5. В случае если в дату Платежа Задолженность не уплачена в полном объёме, исполнение обязательств Заемщика осуществляется на основании заранее данного распоряжения банку о проведении Повторяющихся платежей путем перечисления суммы Задолженности со счёта Карты, в отношении которой Заёмщиком дано распоряжение банку на проведение Повторяющихся платежей. При этом, если средств на счёте Карты меньше, чем сумма Задолженности, Заемщик оплачивает меньшую сумму. В случае если Заёмщик к моменту возврата Займа отозвал распоряжение на проведение Повторяющихся платежей с использованием Карты, перечисление суммы Задолженности производится, и Заёмщик должен самостоятельно уплатить Задолженность путём совершения платежа способом, указанным в Личном кабинете.

13.6. Сумма произведенного Заёмщиком платежа по Договору в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заёмщика по Договору, погашает задолженность Заёмщика в следующей очередности:

1) задолженность по процентам;
2) задолженность по основному долгу;
3) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном в соответствии с частью 21 статьи 5 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»;
4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
5) сумма основного долга за текущий период платежей;
6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором.

13.7. Сумма произведенного Заёмщиком платежа по Договору при отсутствии просроченных обязательств погашает задолженность Заёмщика в следующей очередности:

1) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном в соответствии с частью 21 статьи 5 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»;
2) проценты, начисленные за текущий период платежей;
3) сумма основного долга за текущий период платежей;

4) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором.

13.8. Моментом уплаты денежных средств в счёт оплаты Задолженности является момент, когда денежные средства поступают на банковский счёт Займодавца (при условии, что они не будут отозваны в дальнейшем, в том числе с применением правил международных платёжных систем) или, при уплате через платёжных агентов в наличной форме, с момента передачи наличных денежных средств платёжному агенту.

13.9. Заёмщик вправе до даты возврата Займа (Платежа) уплатить Задолженность или её часть в соответствии с Общими условиями. Заемщику рекомендуется в целях точного определения подлежащей оплате суммы, запрашивать у Займодавца конкретный размер суммы необходимой для полного Досрочного гашения.

13.9.1.О возврате всей суммы задолженности по истечении сроков, установленных законодательством РФ для возврата всей суммы задолженности по Договору без предварительного уведомления Займодавца Заёмщик обязан уведомить Займодавца не менее, чем за тридцать календарных дней до даты возврата Займа, либо, если срок возврата Займа по Договору составляет менее тридцати календарных дней, то уведомить не менее, чем за пятнадцать календарных дней до даты возврата Займа. В уведомлении должна быть указана возвращаемая сумма основного долга, сумма процентов и иных платежей, предусмотренных Договором и дата возврата. Уведомление Займодавца осуществляется Заёмщиком через Личный кабинет.

13.9.2.В любом случае Заёмщик вправе возвращать всю Задолженность досрочно в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

- Бесплатный способ исполнения заемщиком обязательств по договору - оплата через терминалы платёжной системы Виза Киви Кошелёк, оплата с использованием электронного кошелька Visa Qiwi Wallet; оплата с использованием электронного средства платежа платежной системы Яндекс. Деньги.

14. Заемщик (Заявитель) вправе отказаться от получения Займа полностью или частично, уведомив об этом Займодавца способом, который использовался для подачи заявления о предоставлении потребительского микрозайма, с момента предоставления Займодавцем заемщику индивидуальных условий договора потребительского микрозайма и до момента получения денежных средств. Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения потребительского займа имеет право досрочно вернуть всю сумму потребительского займа без предварительного уведомления кредитора с уплатой процентов за фактический срок кредитования (пользование займом).

15. Информация о Задолженности

15.1. После предоставления Займа Заемщик вправе получать по запросу в Личном кабинете один раз в месяц бесплатно и любое количество раз за плату следующую информацию:

1) размер текущей задолженности Заемщика перед Займодавцем по Договору без выделения отдельно суммы основного долга, начисленных процентов, неустойки (штрафа), иных сумм;
2) даты и размеры произведенных и предстоящих платежей Заемщика по Договору;
3) сумму платы за Продление (бесплатно любое количество раз).

15.2. Запросы Заёмщика о размере текущей Задолженности должны совершаться им через Личный кабинет.

15.3. Информация о наличии просроченной Задолженности по Договору направляется Заемщику на следующий день после возникновения просроченной Задолженности путём электронного сообщения через Личный кабинет, электронную почту, на мобильный телефон Заёмщика, голосового сообщения через телефонный звонок.

15.4. Займодавец с согласия Заёмщика вправе направлять Заёмщику рекламные электронные письма, сообщения. Согласие Заёмщика на это должно быть выражено на Сайте. Сообщения, касающиеся использования Займа, отправляются Заёмщику без согласия последнего в порядке, предусмотренном п.15.3 настоящих Общих условий.

15.5. При изменении полной стоимости Займа и/или Графика платежей в течение действия Договора Займодавец должен предоставить информацию об этом Заёмщику в Личном кабинете или путем направления сообщения на адрес электронной почты или путем направления короткого текстового сообщения с использованием подвижной радиотелефонной связи.

16. Подсудность споров по обязательствам Сторон, вытекающим из Договора.

16.1. Иски Заемщика к Займодавцу (его правопреемнику) о защите прав потребителей предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.2. Исковые заявления, заявления о выдаче судебного приказа по требованиям Займодавца к Заемщику, вытекающие из Договора, подлежат рассмотрению по выбору Займодавца:

16.2.1. По заявлению Займодавца о выдаче судебного приказа по суммам требований до 500 000,00 (Пятисот тысяч) рублей 00 копеек либо по исковому заявлению Займодавца при цене иска, не превышающей пятидесяти тысяч рублей - в Судебном участке мирового судьи № 2 Октябрьского округа г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Байкальская, д.291, к.512);; по спорам сумма исковых требований по которым превышает 50 000,00 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек в Октябрьском районном суде г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 287) или

16.2.2. По месту жительства Заемщика, указанному им в Анкете и отраженному в Индивидуальных условиях.

16.3. Любые иски, вытекающие из Договора между Заемщиком и Займодавцем заключенного на основании настоящих Общих условий, за исключением исков о взыскании задолженности по Договору , подлежат обязательному досудебному урегулированию путем направления претензии. Срок ответа на

редакция утверждена ООО МФК «КОНГА» и опубликована на сайте http://www.konga.ru «10» августа 2018 года

претензию – 30 календарных дней.
16.4. Для подачи заявления о вынесении судебного приказа (взыскания задолженности в порядке приказного производства) соблюдение претензионного порядка не требуется.
17. Срок действия Договора и его изменение. Одностороннее расторжение Договора Займодавцем.
17.1. Договор в части услуг по проверке корректности данных Анкеты действует в течение пяти лет с момента последнего входа Заёмщика в Личный кабинет.
17.2. Договор в части Общих условий действует в течение пяти лет, срок исчисляется с момента последнего входа Заёмщика в Личный кабинет.
17.3. Договор в части Индивидуальных условий действует в указанный в них срок. Займодавец может приостановить действие Договора в случаях, когда Заёмщик нарушает условия Договора, правила использования Сервиса.
17.4. Займодавец вправе приостановить использование Сервиса Заемщиком, в случае если попытки входа Заёмщика в Личный кабинет либо иные действия Заёмщика на Сервисе покажутся Займодавцу подозрительными (большое количество неправильно введённых паролей, попытки взлома Сервиса и т.п.).
17.5. Внесение изменений (дополнений) в Договор не ухудшающие положение Заемщика производится Займодавцем в одностороннем порядке с уведомлением об этом Заёмщика в Личном кабинете. Все изменения (дополнения), вносимые Займодавцем в Договор, если в них прямо не будет оговорено иного, вступают в силу и становятся обязательными для Сторон по истечении 10 (десяти) дней с момента опубликования их на Сайте. В случае если за этот срок Заёмщик прямо не выразит своего несогласия с изменёнными условиями, Договор действует для Сторон в изменённом виде.
17.6. Если в изменениях, внесённых Займодавцем, прямо не будет оговорено иного, они распространяют свою силу на отношения Сторон, возникшие до их вступления в силу.
17.7. В случае нарушения Заёмщиком условий Договора по сроку возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов продолжительностью (общей продолжительностью) более чем десять календарных дней, Займодавец вправе потребовать:
a) досрочного возврата оставшейся суммы Займа вместе с причитающимися процентами и штрафом (если применимо), который должен быть осуществлён в течение 10 дней с момента совершения Займодавцем уведомления по настоящему пункту Договора; или
b) расторжения Договора (как в части Индивидуальных, так и в части Общих условий по выбору Займодавца) и возврата оставшейся суммы Займа вместе с причитающимися процентами и штрафом (если применимо), который должен быть осуществлён в течение 10 дней с момента совершения Займодавцем уведомления по настоящему пункту Договора.
17.8. Уведомление Заёмщика о досрочном возврате Займа (уплаты Задолженности), расторжении Договора, осуществляется путём электронного сообщения через Личный кабинет, и/или электронную почту и/или на мобильный телефон Заёмщика.
18. Прочие условия
18.1. Вся переписка по Договору должна вестись на русском языке.
18.2. Договор совершен на русском языке. Заёмщик гарантирует, что русскоязычный текст ему понятен.
18.3. Заёмщик гарантирует, что он получил все необходимые разрешения и согласия для заключения Договора.
18.4. Займодавец вправе осуществлять уступку прав (требований) по Договору третьим лицам, за исключением случаев, установленных законодательством.
18.5. К Договору применяется право Российской Федерации.
18.6. В случае, если Сервис производит операции, прямо не указанные в Договоре, либо не производит операций, прямо указанных в Договоре, такое наличие/отсутствие операций означает конклюдентные действия Займодавца, являющиеся предложением о возникновении, изменении, прекращении прав и обязанностей Сторон, которые Заёмщик вправе акцептовать конклюдентными действиями, предлагаемыми Сервисом. Исключением из данного пункта является наличие/отсутствие операций, из содержания которых явно следует, что они не являются таким предложением.
18.7. При возникновении коллизий между Формой и Индивидуальными условиями преимущественную силу имеют Индивидуальные условия.
18.8. Применительно пункту 1 статьи 451 Гражданского кодекса РФ Заемщик и Заимодавец договорились, что существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении Договора, не является основанием для его изменения или расторжения.
18.9. Займодавец имеет исключительные права на Сервис.
18.10. Исключительные права на Сервис Заемщику (Заявителю) не передаются, однако Заемщик (Заявитель) может использовать их в пределах, указанных на Сайте.
Приложение 1: Информация о процентных ставках в процентах годовых, а при применении переменных процентных ставок – порядок их определения, в период времени с 10.08.2018 г.

редакция утверждена ООО МФК «КОНГА» и опубликована на сайте http://www.konga.ru «10» августа 2018 года

Приложение 1 к Общим условиям договоров микрозайма в ред. 10.08.2018 г.

Информация о процентных ставках в процентах годовых, а при применении переменных процентных ставок – порядок их определения, в период времени с 10.08.2018 г.

	Тариф "Старт"		**Тариф "Плюс"**		**Тариф "Премиум"**		**Тариф "Вип"**	
Полная стоимость займа рассчитывается в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2013 года № 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)", и составляет в процентах годовых:	максимальная	минимальная	максимальная	минимальная	максимальная	минимальная	максимальная	минимальная
	803,000	657,000	803,000	657,000	803,000	657,000	693,500	306,600
Ставки в процентах годовых	803,00	657,00	803,00	657,00	803,00	657,00	693,5	306,6
Сумма	8000 руб.	2000 руб.	14500 руб.	2500 руб.	15000 руб.	2500 руб.	20400 руб.	100 руб.
Срок	30 дней	7 дней	30 дней	7 дней	30 дней	7 дней	90 дней	1 день
	Тариф «КОНГААп1»		**Тариф «КОНГААп2»**		**Тариф «КОНГААп3»**		**Тариф «КОНГААп4»**	
Полная стоимость займа рассчитывается в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2013 года № 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)", и составляет в процентах годовых:	максимальная	минимальная	максимальная	минимальная	максимальная	минимальная	максимальная	минимальная
	397,857	395,679	397,857	395,679	397,857	395,679	397,857	395,679
Ставки в процентах годовых	397,85	397,85	397,85	397,85	397,85	397,85	397,85	397,85
сумма	15000	10000	20000	10000	25000	10000	25000	10000
срок	28	14	28	14	28	14	28	14
	Тариф «КОНГААп5»		**Тариф «КОНГААп6»**		**Тариф «КОНГААп7»**		**Тариф «КОНГААп8»**	
Полная стоимость займа рассчитывается в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2013 года № 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)", и составляет в процентах годовых:	максимальная	минимальная	максимальная	минимальная	максимальная	минимальная	максимальная	минимальная
	397,857	397,842	365,001	364,997	365,001	364,997	365,001	364,998
Ставки в процентах годовых	397,85	397,85	365	365	365	365	365	365
сумма	30000	10000	35000	31000	40000	31000	45000	31000

редакция утверждена ООО МФК «КОНГА» и опубликована на сайте http://www.konga.ru «10» августа 2018 года

срок	56	28	56	28	56	28	56	28
	Тариф «КОНГААп9»							
Полная стоимость займа рассчитывается в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2013 года № 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)", и составляет в процентах годовых:	максимальная	минимальная						
	365,001	362,146						
Ставки в процентах годовых	365	365						
сумма	100000	31000						
срок	168	70						

Информационные примеры

Пример № 1 - расчет суммы к возврату при оформлении займа с выбором канала перечисления денежных средств "Киви-кошелек" на тарифе "Старт": сумма займа - **1500**.; срок займа - 14 дней; ставка займа в день - 2,2 %; сумма к возврату = **2000** руб. (сумма займа) + **616** руб. (сумма переплаты с учетом срока займа и ставки займа в день) ((**14**дн.***2,2**%)***2000** руб.)/100%) =**2616** руб. (полная стоимость займа -**803,000** % годовых)

Пример № 2 - расчет суммы к возврату при оформлении займа с выбором канала перечисления денежных средств "Банковская карта" на тарифе "Плюс": сумма займа - **6000** руб.; срок займа - 30 дней; ставка займа в день - 2,2 %; сумма к возврату = **6000** руб. (сумма займа) + **3960** руб.(сумма переплаты с учетом срока займа и ставки займа в день) ((**30**дн.***2,2**)***6000** руб.)/100%) = **9360** руб. (полная стоимость займа **-803,000**% годовых)

редакция утверждена ООО МФК «КОНГА» и опубликована на сайте http //www konga.ru « 10» августа 2016 года